

بسمه تعالی

سند راهنمای راهبری
داروخانه در سامانه مدیریت زنجیره تامین
فرآورده های سلامت محور

شناسه:

PCMS.PharmacyGuide

نگارش : 1.3

مشخصات سند			
سند راهنمای راهبری داروخانه در سامانه مدیریت زنجیره تامین فرآورده های سلامت محور			عنوان سند
	شماره مناقصه	PCMSPharmacyGuide	شناسه سند
1398/06/24	تاریخ آخرین تغییر	1397/04/15	تاریخ تهیه
35 صفحه			تعداد صفحات

1	مقدمه	4
1.1	هدف	4
1.2	محدودم	4
1.3	منابع	4
1.4	ملاحظات	4
2	ورود به سیستم	5
3	پنل کاربری	6
4	مدیریت اطلاعات شرکت پخش	6
4.1	مشاهده پیام	6
5	اسناد	8
5.1	فاکتور	9
5.1.1	فاکتورهای وارده	9
5.2	پیش فاکتور	15
5.2.1	وارد	15
5.3	سفارش الکترونیک	19
5.3.1	ثبت سفارش	19
5.3.2	سبد خرید	23
5.3.3	پیش نویس	23
5.3.4	سفارش های صادره	27
5.4	نسخه	30
5.4.1	نسخه های صادره	30
6	سامانه های مرتبط	35
6.1	پرتال سامانه های غذا و دارو	35
6.2	سامانه مدیریت امور داروخانه	35

1 مقدمه

این سند برای توصیف چگونگی بهره‌برداری از سامانه مدیریت زنجیره تامین فرآورده های سلامت محور ایجاد شده است. در این سند تمامی عملیات قابل انجام توسط کاربر داروخانه به صورت مصور و با تمام جزئیات تشریح شده است.

سامانه مدیریت زنجیره تامین فرآورده های سلامت محور وظیفه ثبت و کنترل زنجیره تامین فرآورده های سلامت محور شامل دارو، داروهای گیاهی، غذا، مکمل های غذایی، تجهیزات پزشکی، بیولوژیک، آرایشی و بهداشتی و ... را از طریق جابجائی مجموعه ای از اسناد مانند: حواله، فاکتور، رسید و ... بین مجموعه ای از متعاملین سازمانی و فردی حوزه سلامت مانند: تامین کننده، شرکت پخش، بیمارستان، پزشک، بیمار و ... را در کشور عهده دار است. شروع کار این سیستم با کنترل زنجیره تامین دارو می باشد و به صورت قدم به قدم بقیه فرآیندها نیز تحت کنترل این سیستم در می آیند.

1.1 هدف

سند راهنمای کاربری جهت تسهیل بهره‌برداری از کارکردهای این سامانه تنظیم شده است.

1.2 محدوده

محدوده این سند پروژه سامانه مدیریت زنجیره تامین فرآورده های سلامت محور است.

1.3 منابع

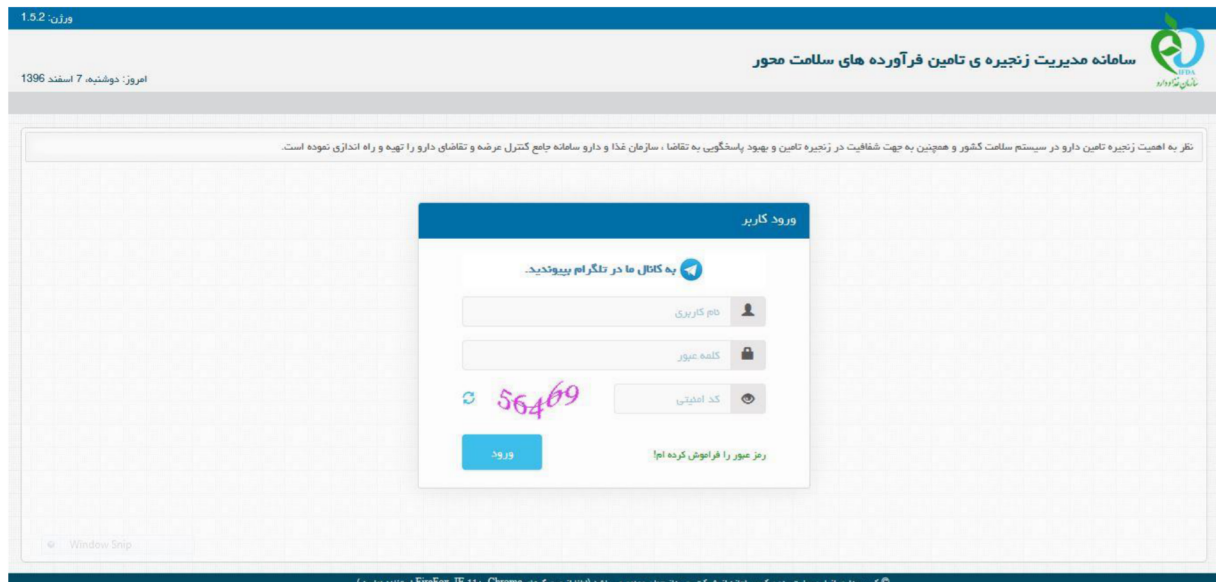
مهمترین منبع به کار رفته برای تولید این سند سامانه مدیریت زنجیره تامین فرآورده های سلامت محور است. در ضمن از اطلاعات افراد تیم فنی پروژه شامل: مدیر فنی، معمار نرم افزار و تحلیلگر سیستم نیز استفاده شده است.

1.4 ملاحظات

در تهیه سند سعی شده است تا مطالب ارائه شده به صورت تفصیلی و مصور شرح داده شود.

2 ورود به سیستم

پس از ورود به سامانه صفحه زیر مشاهده می شود.



شکل 1. صفحه ورود به سامانه

با انتخاب گزینه ورود کاربر میتواند پس از وارد کردن نام کاربری، کلمه عبور و کد امنیتی، با فشردن دکمه ورود، وارد سامانه مدیریت زنجیره تامین فرآورده های سلامت محور شود.

کاربران داروخانه از دو طریق میتوانند وارد سیستم مدیریت زنجیره تامین فرآورده های سلامت محور شوند:

1- از طریق سامانه مدیریت امور داروخانه ها < منوی سامانه های مرتبط > سامانه زنجیره تامین (با یکبار ورود به سیستم میتوان از هر دو سامانه استفاده نمود)

2- از طریق سامانه زنجیره تامین به آدرس: <http://scm.fda.gov.ir>

صفحه نخست که بلافاصله بعد از Login به سامانه ظاهر می گردد، کاربر سیستم از طریق این صفحه می تواند به بخشهای مختلف این سامانه دسترسی داشته باشد .

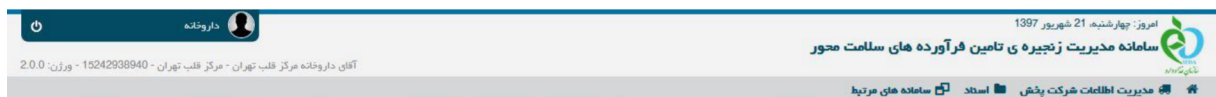
این سامانه برای کاربران داروخانه، شامل منوهای: مدیریت اطلاعات شرکت پخش، اسناد و سامانه های مرتبط می باشد. که در ادامه هر یک از این منوها به همراه زیر منوهایشان و اجزا آن شرح داده خواهند شد.



شکل 2. صفحه ابتدایی پس از ورود به سامانه

3 پنل کاربری

در سمت چپ نوار بالای صفحه، پنل کاربری قرار دارد که شامل نام و نام خانوادگی کاربر، ورژن سیستم و گزینه خروج از سیستم می باشد.



شکل 3. پنل کاربری

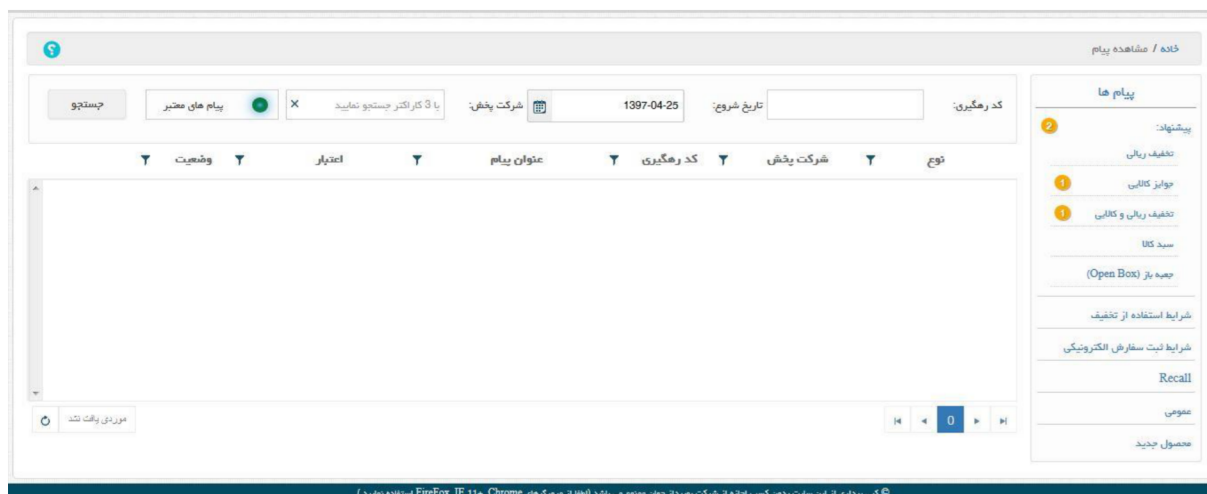
تغییر رمز کاربر داروخانه در این سیستم ممکن نیست و فقط از طریق سیستم مدیریت امور داروخانه ها امکان پذیر است.

4 مدیریت اطلاعات شرکت پخش

4.1 مشاهده پیام

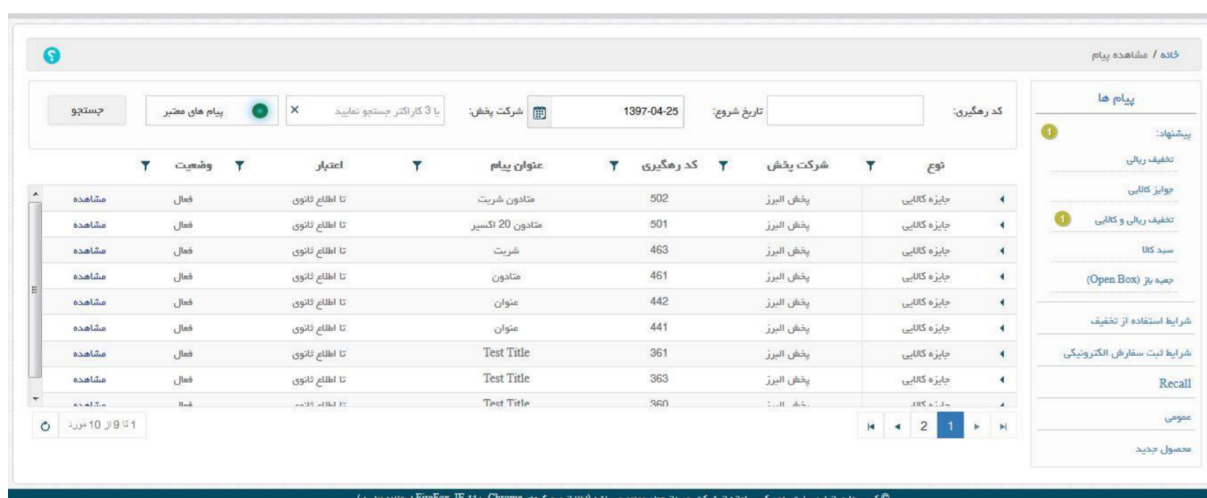
در این فرم لیست پیامهای مرتبط با داروخانه نمایش داده می شود. پیغامها بر اساس دسته بندی های: پیشنهاد(تخفیف ریالی، جوایز کالائی، تخفیف ریالی و کالائی، سبد کالا، جعبه باز)، شرایط استفاده از تخفیف، شرایط ثبت سفارش الکترونیک، Recall/فراخوان، عمومی، و محصول جدید، نمایش داده می شوند.

این لیست شامل ستونهای: نوع، شرکت پخش، کد رهگیری، عنوان پیام، اعتبار و وضعیت می باشد.



شکل 5. مشاهده پیام

با انتخاب دسته پیامها لیست آن دسته نمایش داده می شود(ستون سمت راست). موارد مشاهده نشده بصورت برجسته(بولد) نمایش داده می شود. در جلوی هر دسته از پیامها تعداد مشاهده نشده آنها به صورت عدد نمایش داده می شود.



شکل 6. مشاهده پیام

در قسمت بالای فرم می توان پیامها را بر اساس کد رهگیری، تاریخ شروع، شرکت پخش و معتبر بودن پیام جستجو کرد.

در سمت راست هر پیام یک علامت مثلث وجود دارد که با انتخاب آن سیستم متن پیام را نمایش می دهد.



شکل 7. مشاهده پیام

متناظر با هر پیام یک گزینه مشاهده وجود دارد که با انتخاب آن سیستم صفحه مشاهده پیام را نمایش می دهد و جزئیات پیام در این صفحه نمایش داده می شود.



شکل 8. مشاهده پیام

هر کسی که در این سیستم می تواند سفارش دهد، در هنگام سفارش می تواند پیام مرتبط با سفارش خود را انتخاب کند.

در منوی اسناد امکان دسترسی به اسناد قابل تبادل بین متعاملین میسر می باشد. هریک از متعاملین با توجه به سطوح دسترسی تعریف شده برای آنها به بخشهای مختلف این منو دسترسی دارند.

5.1 فاکتور

5.1.1 فاکتورهای وارده

در این بخش لیست فاکتورهای دریافتی وجود دارد. این لیست شامل ستونهای: تاریخ ثبت، نوع، کد رهگیری HIX، شماره، تاریخ، شماره درخواست، تاریخ درخواست، صادر کننده، پرداخت، وضعیت و سفارش دهنده می باشد.

فاکتورهای وارده									
تاریخ ثبت	نوع	کد رهگیری HIX	شماره	تاریخ	شماره درخواست	تاریخ درخواست	صادر کننده	پرداخت	وضعیت
1397-04-19	اصلی	895_610_000_R2448	895	1397-03-28	741	1397-03-28	دانشگاه علوم پزشکی تهران	غیر نقدی	رسید کامل
1397-04-16	اصلی	1530959433414_67_000_R2803	1530959433414	1397-04-16	1530959266314	1397-04-16	پخش البرز - شعبه تبریز	غیر نقدی	رسید جزئی
1397-03-29	اصلی	1258_519_000_R429	1258	1397-03-28	25	1397-03-28	دانشگاه علوم پزشکی تهران	غیر نقدی	ارسال شده
1397-03-23	اصلی	4158_513_000_R3119	4158	1397-03-23	123	1397-03-22	پخش البرز - شعبه تبریز	غیر نقدی	ارسال شده
1397-03-12	اصلی	1122_52_000_R2111	1122	1397-03-07	1121	1397-03-06	پخش البرز - شعبه تبریز	غیر نقدی	رد شده
1397-03-12	اصلی	1133_52_000_R8426	1133	1397-03-07	1132	1397-03-06	پخش البرز - شعبه تبریز	غیر نقدی	ارسال شده

شکل 9. فاکتورهای وارده

متناظر با هر فاکتور وارده یک گزینه مشاهده وجود دارد که با انتخاب آن توسط کاربر صفحه ای باز می شود که جزئیات فاکتور را نمایش می دهد.

مشاهده فاکتور (وضعیت: ارسال شده)

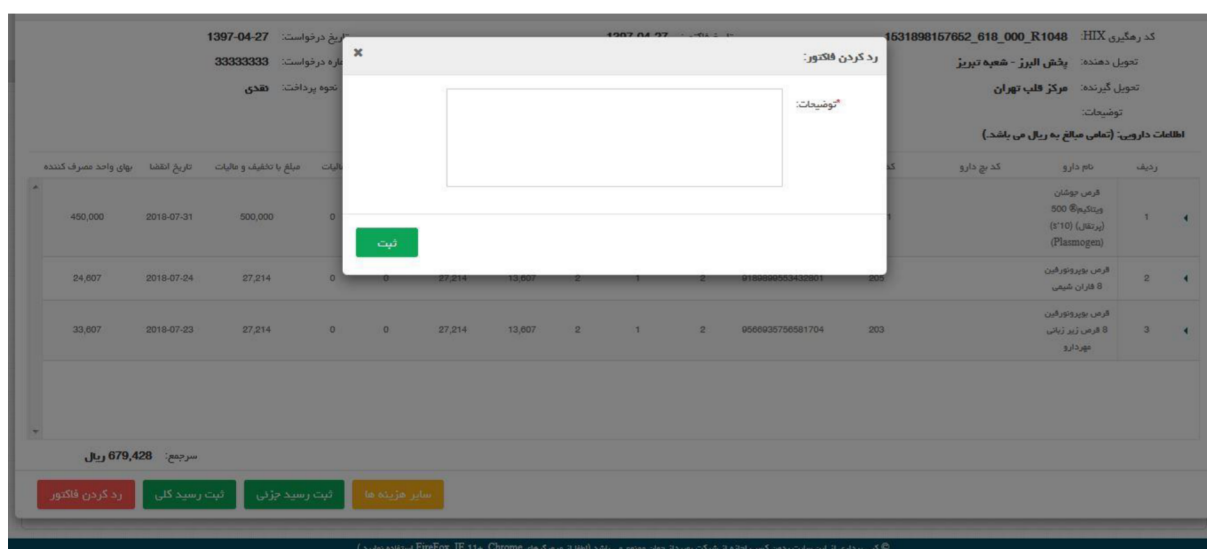
کد رهگیری: HIX	تاریخ فاکتور: 1397-04-27	تاریخ درخواست: 1397-04-27
تولید کننده: پخش البرز - شعبه تبریز	شماره فاکتور: 1631898157652	شماره درخواست: 33333333
تولید گیرنده: مرکز قلب تهران	نوع فاکتور: اصلی	نوع پرداخت: نقدی
توضیحات:		
اطلاعات دارویی: (تمامی مبلغ به ریال می باشد.)		

ردیف	نام دارو	کد بی دارو	کد داخلی	کد IRC	تعداد بسته	تعداد در بسته	تعداد کل	بهای بسته	بهای کل فروش	تخفیف	مالیات	مبلغ با تخفیف و مالیات	تاریخ انقضا	بهای واحد مصرف کننده
1	قرص جوشان ویاتک 500 (پلازموژن) (Plasmogen)		123321	6338815921773141	2	10	20	250,000	500,000	0	0	500,000	2018-07-31	450,000
2	قرص باپروپروکین 8 قران شیمی		205	9189999553432901	2	1	2	13,607	27,214	0	0	27,214	2018-07-24	24,607
3	قرص باپروپروکین 8 قرص زیر زبانی بهردارو		203	9566935759581704	2	1	2	13,607	27,214	0	0	27,214	2018-07-23	33,607

مجموع: 679,428 ریال

شکل 10. مشاهده فاکتور

با انتخاب گزینه رد کردن فاکتور سیستم صفحه رد کردن فاکتور را نمایش می دهد و کاربر با وارد کردن توضیحات و انتخاب گزینه ثبت می تواند فاکتور مورد نظر را رد کند و سیستم ضمن بستن صفحه رد کردن فاکتور و بستن صفحه مشاهده فاکتور، صفحه فاکتور های وارده را بصورت بروز شده نمایش می دهد و وضعیت فاکتور منتخب را به صورت رد شده نمایش می دهد.



شکل 11. رد کردن فاکتور

با انتخاب گزینه ثبت رسید کلی در صفحه مشاهده فاکتور، سیستم صفحه ثبت رسید کلی را نمایش می دهد. کاربر می تواند شماره رسید دلخواه خود را ثبت کند و یا شماره پیشنهادی توسط سیستم را بپذیرد.

ثبت رسید کلی:

تاریخ رسید: 1397-04-27 تاریخ فاکتور مرجع: 1397-04-27

تحويل دهنده: مرکز قلب تهران

شماره رسید: 1531906505292 شماره فاکتور مرجع: 1631898167662

تحويل گیرنده: بخش البرز - شعبه تریج

ثبت

450,000	2018-07-31	500,000	0	0	500,000	250,000	20	10	2	6338615621773141	123321	500 (پلاسموژن) (Plasmogen)	1
24,607	2018-07-24	27,214	0	0	27,214	13,607	2	1	2	9189899553432901	205	قرص باپروپروکین B قران شیمی	2
33,607	2018-07-23	27,214	0	0	27,214	13,607	2	1	2	9568635756581704	203	قرص باپروپروکین B قران زیر زبانی مهردارو	3

سرتیج: 679,428 ریال

رد کردن فاکتور ثبت رسید کلی ثبت رسید جزئی نمایش هزینه ها

کپی برداری از این سیستم بدون کسب اجازه از شرکت مهرداد تهران ممنوع می باشد (نسخه از مرورگرهای Chrome، Firefox، IE 11+ استفاده کنید)

شکل 12. ثبت رسید کلی فاکتور

با انتخاب گزینه ثبت سیستم سوال "آیا از رسید کلی این فاکتور اطمینان دارید؟" را می پرسد و با انتخاب گزینه بلی سیستم ضمن بستن صفحه پیغام و صفحه ثبت رسید کلی و مشاهده فاکتور، پیغام "فاکتور با کد رهگیری ... رسید کامل شد." را نمایش داده و صفحه فاکتور های وارده را بصورت بروز شده نمایش می دهد. در ضمن وضعیت فاکتور منتخب را، "رسید کامل" نمایش می دهد.

پیغام

آیا از رسید کلی این فاکتور اطمینان دارید؟

بلی خیر

ثبت

450,000	2018-07-31	500,000	0	0	500,000	250,000	20	10	2	6338615621773141	123321	500 (پلاسموژن) (Plasmogen)	1
24,607	2018-07-24	27,214	0	0	27,214	13,607	2	1	2	9189899553432901	205	قرص باپروپروکین B قران شیمی	2
33,607	2018-07-23	27,214	0	0	27,214	13,607	2	1	2	9568635756581704	203	قرص باپروپروکین B قران زیر زبانی مهردارو	3

سرتیج: 679,428 ریال

رد کردن فاکتور ثبت رسید کلی ثبت رسید جزئی نمایش هزینه ها

کپی برداری از این سیستم بدون کسب اجازه از شرکت مهرداد تهران ممنوع می باشد (نسخه از مرورگرهای Chrome، Firefox، IE 11+ استفاده کنید)

شکل 13. ثبت رسید کلی فاکتور

با انتخاب گزینه ثبت رسید جزئی در صفحه مشاهده فاکتور، سیستم صفحه ثبت رسید جزئی را نمایش می دهد. کاربر می تواند شماره رسید دلخواه خود را ثبت کند و یا شماره پیشنهادی توسط سیستم را

بپذیرد.

در رسید جزئی کاربر می تواند موارد: کد بچ دارو، تعداد بسته، تعداد در بسته و تاریخ انقضا را تغییر دهد.

ثبت رسید جزئی

تاریخ رسید: 1397-04-27 تاریخ فاکتور مرجع: 1397-04-27 مرکز قلب تهران

شماره رسید: 1531908271491 شماره فاکتور مرجع: 1531898157652

توضیحات:

اطلاعات دارویی: (تمامی مراجع به ریزال می باشد)

ردیف	کد دارو	IRC	نام دارو	کد بچ دارو	تعداد کل	تعداد بسته	تعداد در بسته	تاریخ انقضا
1	2101	6338815921773141	قرص جوشان ویتامین B500 (پریتال) (s'10) (Plasmogen)		20	2	10	2018-07-31
2	3800	918989953432801	قرص بوبرونولین B فاران شیمی		2	2	1	2018-07-24
3	3800	9566935756581704	قرص بوبرونولین B قرص زیر زبانی مبرداریو		2	2	1	2018-07-23

در رسید جزئی فقط موارد کد بچ دارو، تعداد بسته، تعداد در بسته و تاریخ انقضا قابل تغییر می باشد.

ثبت

شکل 14. ثبت رسید جزئی فاکتور

با انتخاب گزینه ثبت سیستم سوال "آیا از رسید جزئی این مورد اطمینان دارید؟" را می پرسد و با انتخاب گزینه بلی سیستم ضمن بستن صفحه پیغام و صفحه ثبت رسید جزئی و مشاهده فاکتور، پیغام "فاکتور با کد رهگیری ... رسید جزئی شد." را نمایش داده و صفحه فاکتور های وارده را بصورت بروز شده نمایش می دهد. در ضمن وضعیت فاکتور منتخب را، "رسید جزئی" نمایش می دهد.

پیغام

آیا از رسید جزئی این مورد اطمینان دارید؟

خیر بلی

توضیحات:

اطلاعات دارویی: (تمامی مراجع به ریزال می باشد)

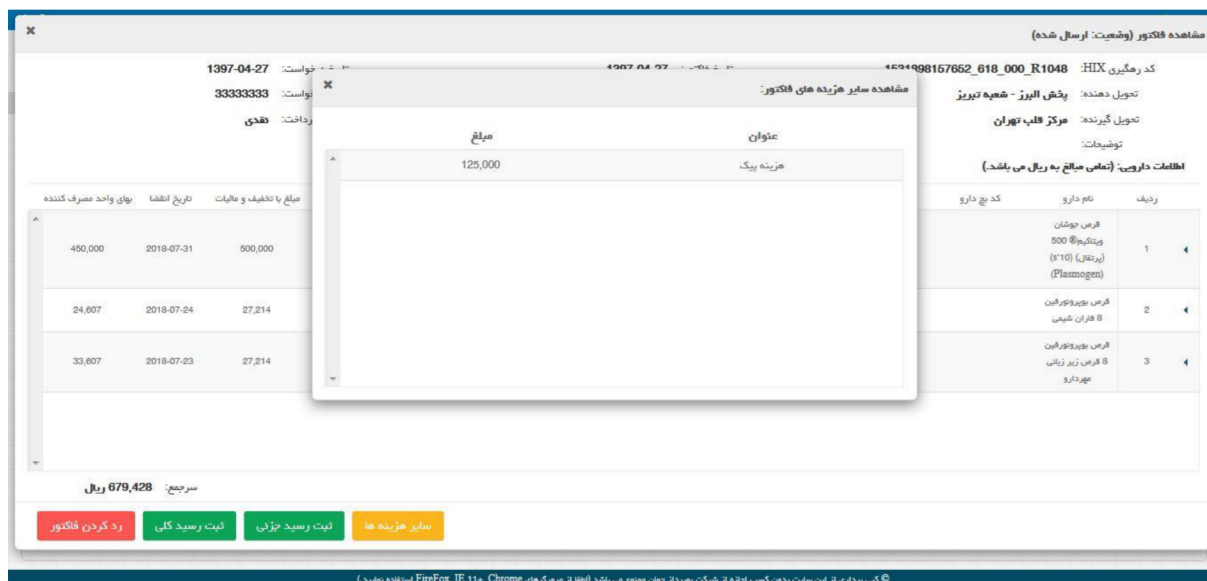
ردیف	کد دارو	IRC	نام دارو	کد بچ دارو	تعداد کل	تعداد بسته	تعداد در بسته	تاریخ انقضا
1	2101	6338815921773141	قرص جوشان ویتامین B500 (پریتال) (s'10) (Plasmogen)		20	2	10	2018-07-31
2	3800	918989953432801	قرص بوبرونولین B فاران شیمی		2	2	1	2018-07-24
3	3800	9566935756581704	قرص بوبرونولین B قرص زیر زبانی مبرداریو		200	2	100	2018-07-23

در رسید جزئی فقط موارد کد بچ دارو، تعداد بسته، تعداد در بسته و تاریخ انقضا قابل تغییر می باشد.

ثبت

شکل 15. ثبت رسید جزئی فاکتور

با انتخاب گزینه سایر هزینه ها در صفحه مشاهده فاکتور، سیستم صفحه مشاهده سایر هزینه های فاکتور را نمایش می دهد. در این صفحه هزینه ها نمایش داده می شوند.



شکل 16. سایر هزینه های فاکتور

در صفحه فاکتورهای وارده در صورتی که ستون سفارش دهنده مقدار داشته باشد به این معنی است که فاکتور وارده مربوط به کارپول است و نام سفارش دهنده، نام دندانپزشکی است که سفارش کارپول داده است.

در صورتی که فاکتور وارده رسید (جزئی یا کلی) شده باشد، با انتخاب گزینه مشاهده، صفحه مشاهده فاکتور نمایش داده می شود که در سمت پایین و سمت چپ آن گزینه های: سایر هزینه ها، مشاهده رسید و تحویل فرآورده مشاهده می شود.



شکل 17. مشخصات فاکتور

فعال بودن گزینه سایر هزینه ها به معنی وجود هزینه اضافی روی فاکتور است که با انتخاب آن می توان آن موارد را مشاهده کرد.
با انتخاب گزینه مشاهده رسید می توان رسید جزئی یا کلی مربوط به فاکتور را مشاهده کرد.

مشخصات رسید فاکتور: کد رهگیری رسید: 1567000731003_728_000_R991

مشخصات رسید فاکتور:		مشخصات فاکتور:		مشخصات فرستنده رسید:		مشخصات گیرنده رسید:	
شماره رسید:	1567000731003	شماره فاکتور:	1567000688700	نام فرستنده:	مرکز قلب تهران	نام گیرنده:	نمونه - شعبه تریز
تاریخ رسید:	1398-06-06	تاریخ فاکتور:	1398-06-06	نام شعبه:		کد گیرنده:	31134190011
شماره سند خروج:	1567000688700	کد رهگیری:	1567000688700_728_000_R2511	تحویل دهنده:			
تاریخ سند خروج:	1398-06-06						

توضیحات:

اطلاعات دارویی: تمامی مصالح به روز می باشد.

ردیف	کد فرآورده	TRC کد	نام فرآورده	کد پی فرآورده	تعداد کل	تعداد بسته	تعداد در بسته	بهای بسته	بهای کل	تخفیف	مالیات و عوارض	مصالح یا تخفیف و مالیات	تاریخ انقضا
1	753	5076705466034021	ایبوکاتین ۱۵ میلی ۱۰ میلی ۱۰ میلی ۱۰ میلی ۱۰ میلی ۱۰ میلی		2	2	1	2500	5000	0	0	5600	2019-09-08
2	10726	3495762214901734	پاروین ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی		1	1	1	0	0	0	0	0	2019-09-08
3	757	3455835712975437	ایبوکاتین ۲۰ درصد استیلو پاستور ایران		2	2	1	1900	3800	0	0	3800	2019-09-08

سایر هزینه ها:

تحویل: _____ مصالح: _____

تحویل فرآورده

شکل 18. مشاهده رسید

در قسمت پایین و سمت چپ صفحه مشاهده رسید گزینه تحویل فرآورده وجود دارد که جلوتر توضیح داده خواهد شد.

با انتخاب گزینه تحویل فرآورده در صفحه مشاهده فاکتور یا مشاهده رسید سیستم صفحه مشخصات تحویل فرآورده را نمایش می دهد.

مشخصات تحویل فرآورده:

مشخصات تحویل فرآورده:		مشخصات رسید:		مشخصات فرستنده رسید:		مشخصات گیرنده رسید:	
شماره:	20190901103443974583	شماره رسید:	1567000731003	نام فرستنده:	مرکز قلب تهران	نام گیرنده:	هامون واحدی
تاریخ:	1398/06/10	تاریخ رسید:	1398-06-06	نام شعبه:		کد گیرنده:	8300644884385
		کد رهگیری:	1567000731003_728_000_R991				

توضیحات:

اطلاعات دارویی: تمامی مصالح به روز می باشد.

ردیف	کد فرآورده	TRC کد	نام فرآورده	کد پی فرآورده	تعداد کل	تعداد بسته	تعداد در بسته	بهای بسته	بهای کل	تخفیف	مالیات و عوارض	مصالح یا تخفیف و مالیات	تاریخ انقضا
1	753	5076705466034021	ایبوکاتین ۱۵ میلی ۱۰ میلی ۱۰ میلی ۱۰ میلی ۱۰ میلی ۱۰ میلی		2	2	1	2500	5000	0	0	5600	2019-09-08
2	10726	3495762214901734	پاروین ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی ۱۰۰ میلی		1	1	1	0	0	0	0	0	2019-09-08
3	757	3455835712975437	ایبوکاتین ۲۰ درصد استیلو پاستور ایران		2	2	1	1900	3800	0	0	3800	2019-09-08

سایر هزینه ها:

تحویل: _____ مصالح: _____

ارسال

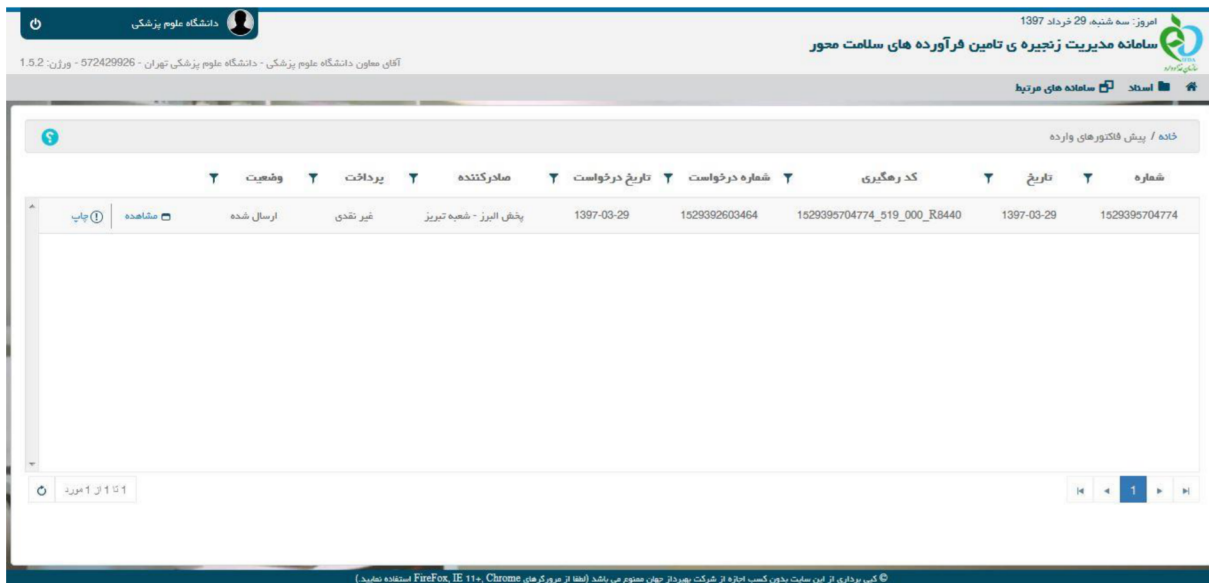
شکل 19. تحویل فرآورده

با انتخاب گزینه ارسال سیستم پیغام "عملیات با موفقیت انجام شد، کد رهگیری " را نمایش می دهد و در ضمن یک پیامک با متن "دکتر لطفا نسبت به تایید دریافت فرآورده در سامانه scm.fda.gov.ir اقدام شود." برای دندانپزشک ارسال می گردد.

5.2 پیش فاکتور

5.2.1 5.2.1 وارده

در این صفحه کاربر لیست پیش فاکتور های وارده را مشاهده می کند. متناظر با هر پیش فاکتور وارده گزینه های مشاهده و چاپ وجود دارند.



شکل 20. پیش فاکتور وارده

با انتخاب گزینه مشاهده متناظر با هر پیش فاکتور وارده سیستم صفحه مشاهده پیش فاکتور را نمایش می دهد.



شکل 21. مشاهده پیش فاکتور

با انتخاب گزینه بازگشت سیستم صفحه مشاهده پیش فاکتور را می بندد و صفحه پیش فاکتور های وارده را نمایش می دهد.

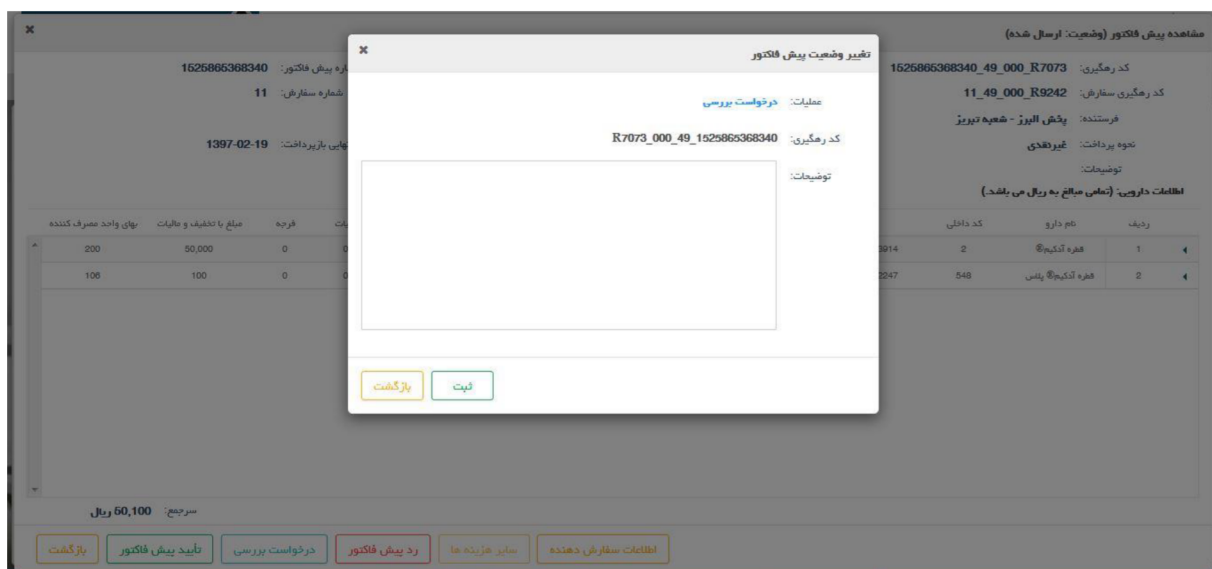
با انتخاب گزینه تایید پیش فاکتور سیستم صفحه تغییر وضعیت پیش فاکتور را نمایش می دهد و با انتخاب گزینه ثبت، کاربر می تواند پیش فاکتور وارده را تایید کند.



شکل 22. تایید پیش فاکتور

با انتخاب گزینه ثبت تایید پیش فاکتور انجام می شود و سیستم با بستن صفحه تغییر وضعیت پیش فاکتور پیغام "تغییر وضعیت پیش فاکتور با موفقیت انجام شد" را نمایش می دهد. سپس سیستم صفحه پیش فاکتورهای وارده را نمایش می دهد و وضعیت پیش فاکتور منتخب را "تایید شده" نمایش می دهد. تایید انجام شده توسط صادر کننده پیش فاکتور قابل مشاهده است.

با انتخاب گزینه درخواست بررسی پیش فاکتور سیستم صفحه تغییر وضعیت پیش فاکتور را نمایش می دهد و با انتخاب گزینه ثبت، کاربر می تواند برای پیش فاکتور وارده، درخواست بررسی ثبت کند.

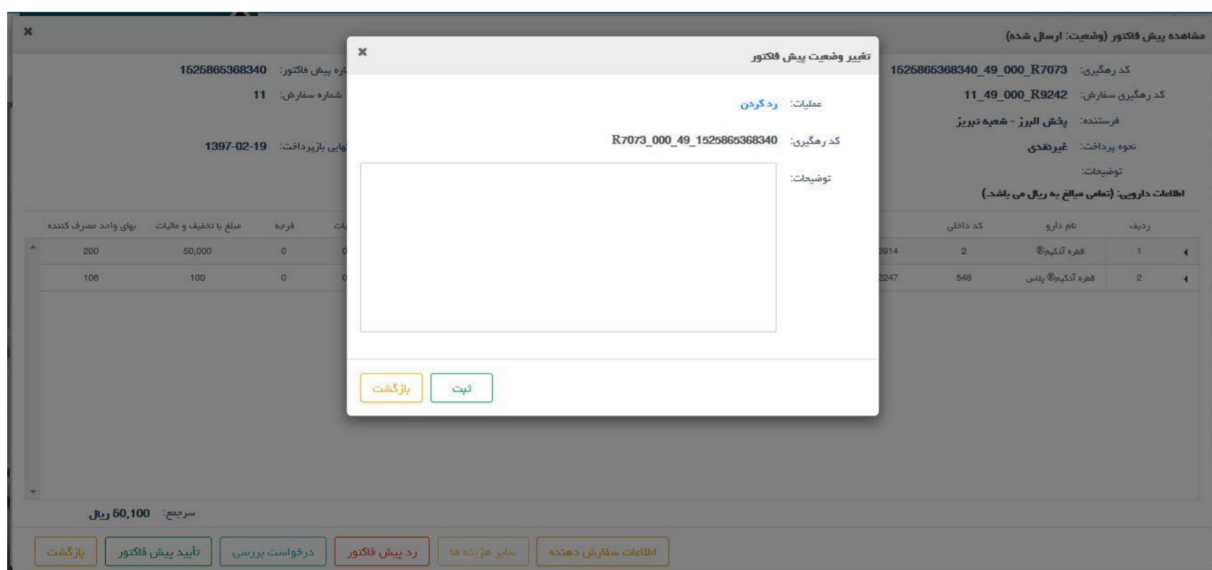


شکل 23. درخواست بررسی پیش فاکتور

با انتخاب گزینه ثبت، درخواست بررسی پیش فاکتور انجام می شود و سیستم با بستن صفحه تغییر وضعیت پیش فاکتور پیغام "تغییر وضعیت پیش فاکتور با موفقیت انجام شد" را نمایش می دهد. سپس سیستم صفحه پیش فاکتورهای وارده را نمایش می دهد و وضعیت پیش فاکتور منتخب را "درخواست بررسی" نمایش می دهد.

درخواست بررسی به صورت اتوماتیک به صادر کننده پیش فاکتور ارسال می گردد.

با انتخاب گزینه رد کردن پیش فاکتور سیستم صفحه تغییر وضعیت سفارش را نمایش می دهد و با انتخاب گزینه ثبت، کاربر می تواند پیش فاکتور وارده را رد کند.



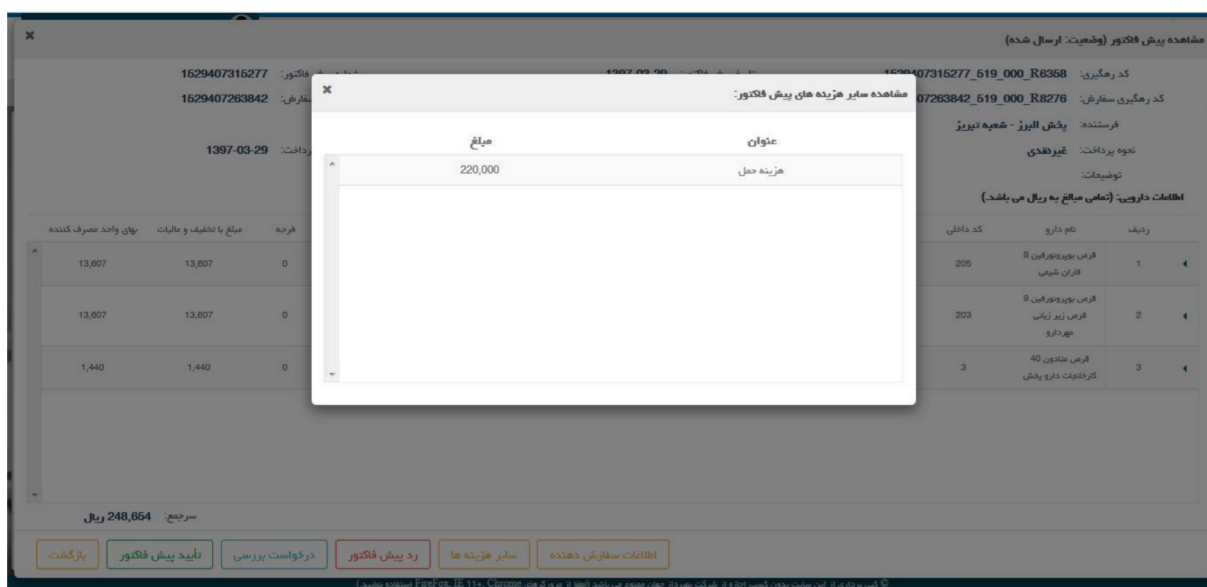
شکل 24. رد کردن پیش فاکتور

با انتخاب گزینه ثبت، رد کردن پیش فاکتور انجام می شود و سیستم با بستن صفحه تغییر

وضعیت پیش فاکتور پیغام "تغییر وضعیت پیش فاکتور با موفقیت انجام شد" را نمایش می دهد. سپس سیستم صفحه پیش فاکتورهای وارده را نمایش می دهد و وضعیت پیش فاکتور منتخب را "رد شده" نمایش می دهد.

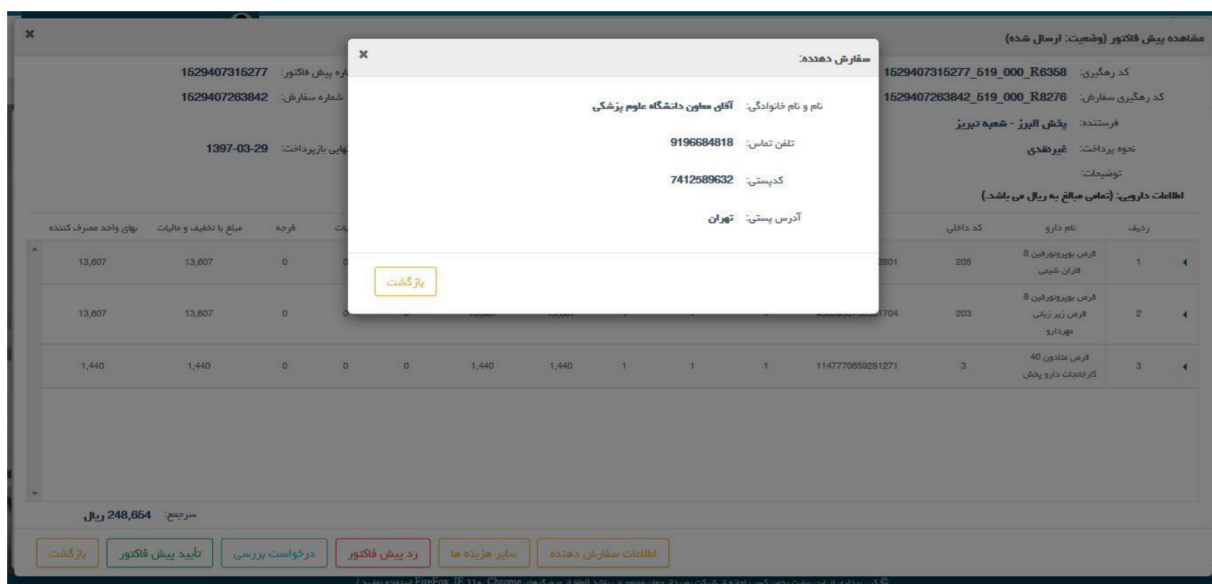
رد شدن پیش فاکتور به صورت اتوماتیک به صادر کننده پیش فاکتور ارسال می گردد.

با انتخاب گزینه سایر هزینه ها سیستم صفحه مشاهده سایر هزینه های پیش فاکتور را نمایش می دهد و در این صفحه هزینه های مرتبط شده با پیش فاکتور مشاهده می شوند.



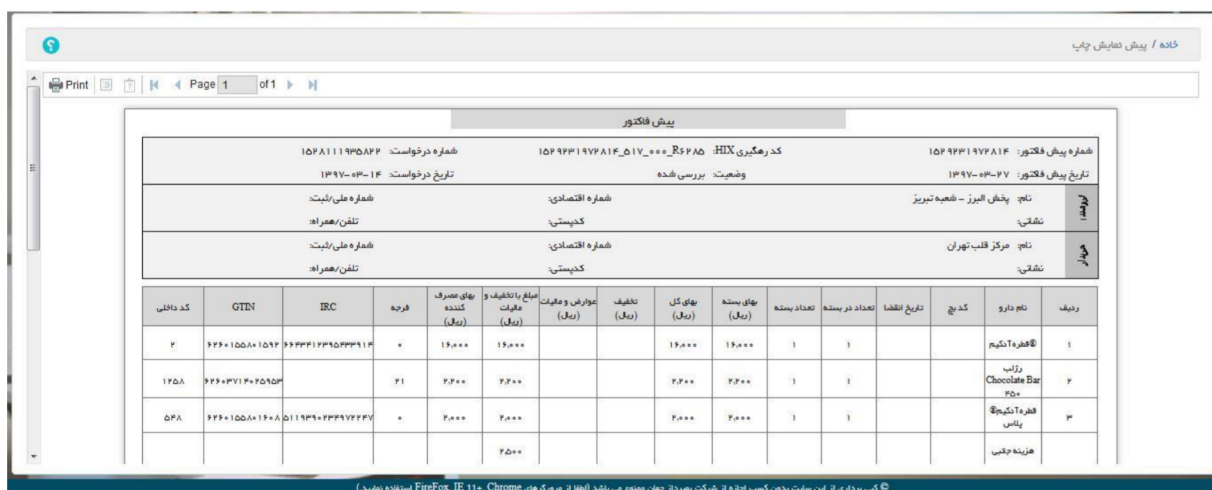
شکل 25. سایر هزینه های پیش فاکتور

با انتخاب گزینه اطلاعات سفارش دهنده سیستم صفحه سفارش دهنده را نمایش می دهد که در آن اطلاعات سفارش دهنده شامل نام و نام خانوادگی، تلفن تماس، کد پستی و آدرس پستی نمایش داده می شوند.



شکل 26. اطلاعات سفارش دهنده

با انتخاب گزینه چاپ، متناظر با هر پیش فاکتور وارده سیستم پیش فاکتور را در حالت چاپ نمایش می دهد و کاربر می تواند از آن نسخه چاپی تهیه کند.



شکل 27. چاپ

5.3 سفارش الکترونیک

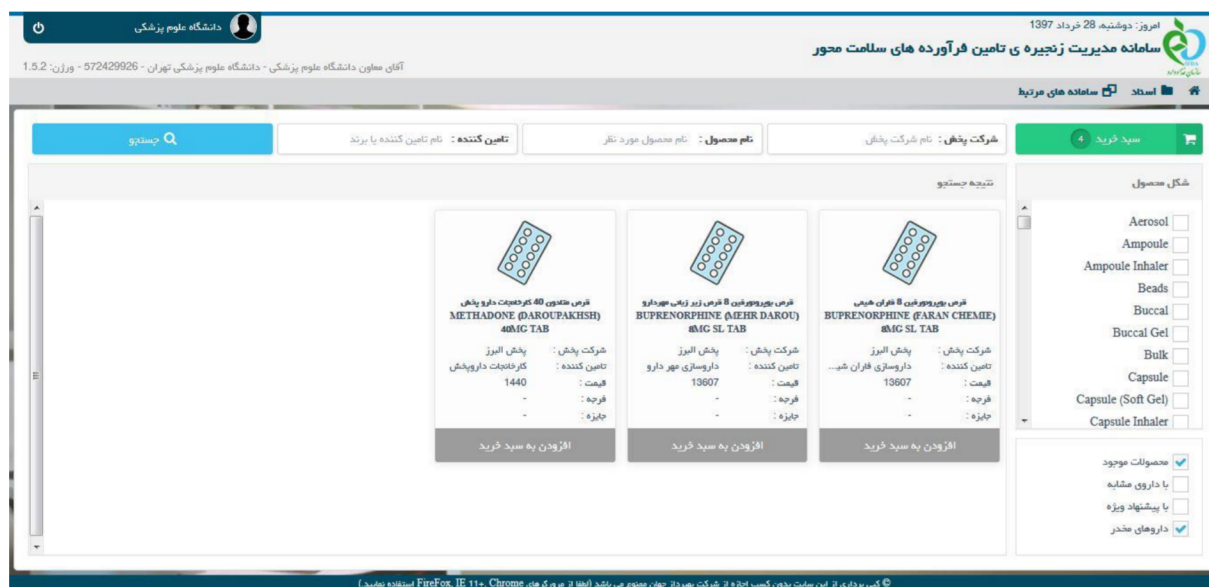
5.3.1 ثبت سفارش

در این فرم کاربر می تواند سفارش خود را ثبت کند. در این فرم لیست کالاهای قابل خرید مشاهده می شود. درمورد هر کالا اطلاعات: عکس کالا، نام کالا، شرکت پخش، تامین کننده، قیمت، فرجه و جایزه نمایش داده می شود.

محصولات موجود در این فرم را بر اساس شرکت پخش، نام محصول و تامین کننده/برند و کد ژنریک/UMDNS می توان جستجو کرد، که گزینه های مذکور در ردیف بالای لیست کالاها نمایش داده می شوند.

همچنین محصولات را بر اساس گروه ژنریک می توان جستجو(فیلتر) کرد. بخش جستجو بر اساس شکل محصول در سمت راست صفحه قرار دارد.

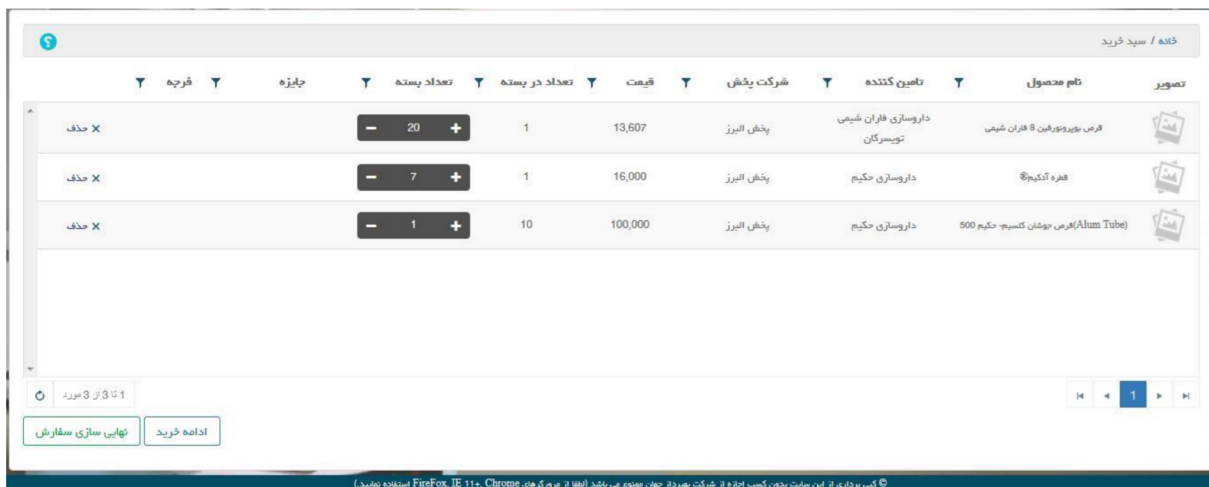
علاوه بر جستجو بر اساس گروه ژنریک، می توان محصولات را بر اساس موجود بودن، وجود داروی مشابه، وجود پیشنهاد ویژه(جایزه) و داروهای مخدر جستجو کرد. در پایین کادر هر محصول گزینه افزودن به سبد خرید وجود دارد که با انتخاب آن توسط کاربر، محصول انتخاب شده به سبد خرید اضافه می گردد. در صورتی که کاربر بیش از یک بار گزینه افزودن به سبد خرید را انتخاب کند، کالای مورد نظر به تعداد انتخاب شده به سبد خرید اضافه می گردد. گزینه سبد خرید تعداد کالای متمایز ثبت شده توسط کاربر را نمایش می دهد.



شکل 28. ثبت سفارش

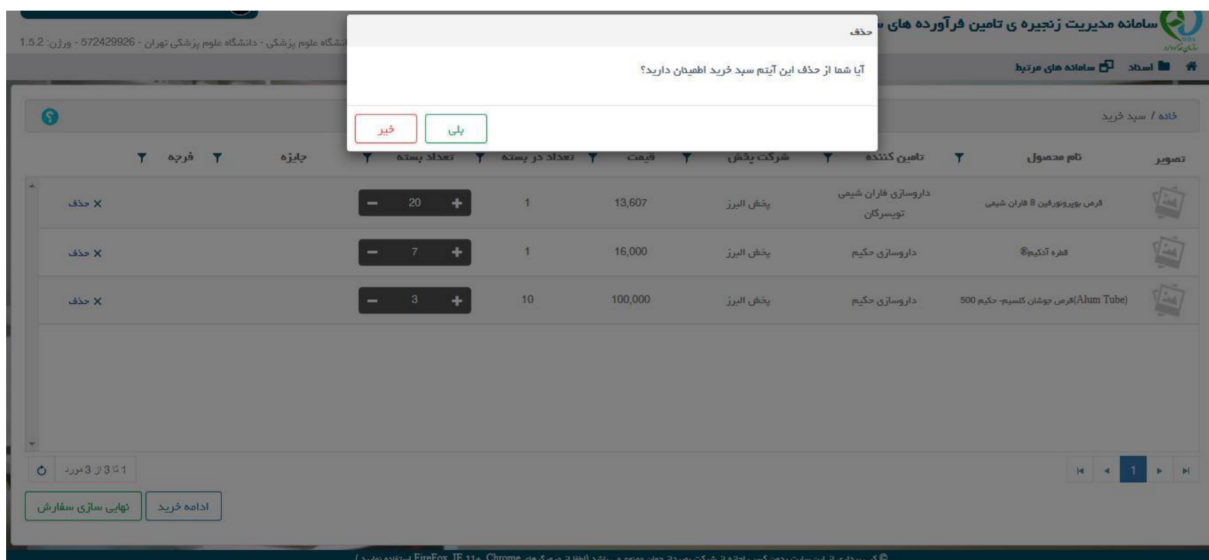
با انتخاب گزینه سبد خرید سیستم صفحه سبد خرید را نمایش می دهد، که این صفحه جزئیات یک سفارش را نمایش می دهد. هر کالای سفارش داده شده در یک ردیف نمایش داده می شود و این لیست شامل ستونهای: تصویر، نام محصول، تامین کننده، شرکت پخش، قیمت، تعداد در بسته، تعداد بسته، جایزه و فرجه می باشد. در ستون تعداد بسته با استفاده از گزینه های مثبت و منفی می توان تعداد را تغییر داد همچنین کاربر می تواند با تغییر عدد در ستون تعداد بسته، تعداد کالا را بروز رسانی کند.

متناظر با هر کالا گزینه حذف وجود دارد.



شکل 29. سبد خرید

با انتخاب گزینه حذف سیستم صفحه حذف را نمایش داده و سوال "آیا شما از حذف این آیتم سبد خرید اطمینان دارید؟" را می پرسد و در صورتی که کاربر گزینه بلی را انتخاب کند، سیستم آیتم مورد نظر را حذف می کند و صفحه سبد خرید را بروز شده نمایش می دهد.

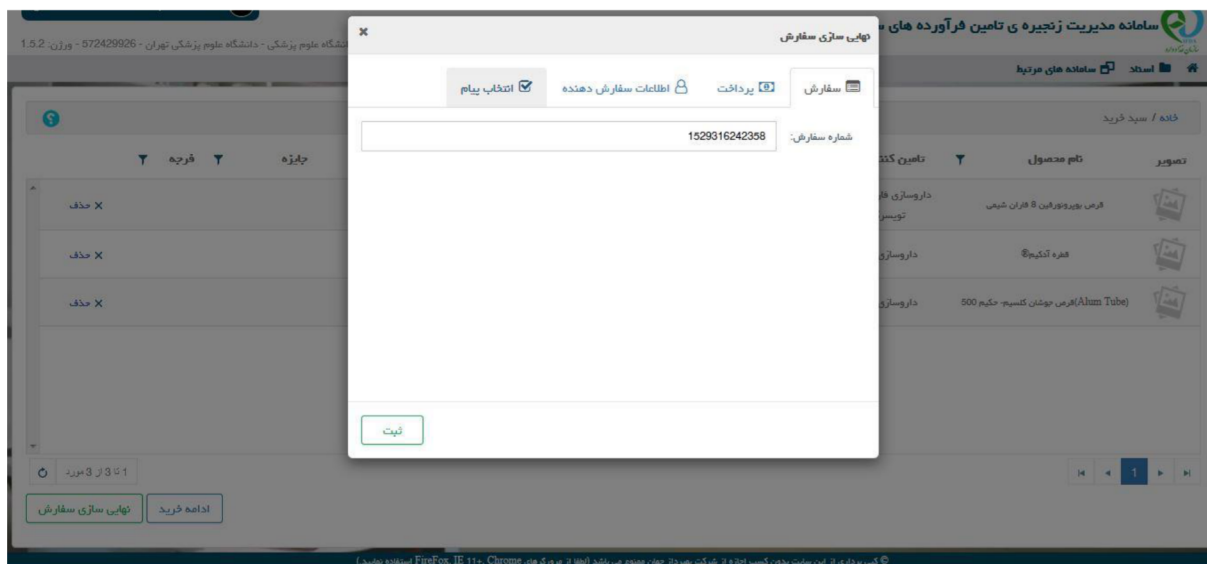


شکل 30. حذف از سبد خرید

نکته: هر کاربر در یک لحظه فقط یک سبد خرید می تواند داشته باشد.
نکته: در صورتی که کاربر بخواهد کالاهائی را که متعلق به دو شرکت پخش متفاوت هستند را به سفارش خود اضافه کند سیستم پیغام "امکان انتخاب محصولات شرکت های پخش مختلف در یک سفارش وجود ندارد" را نمایش می دهد.

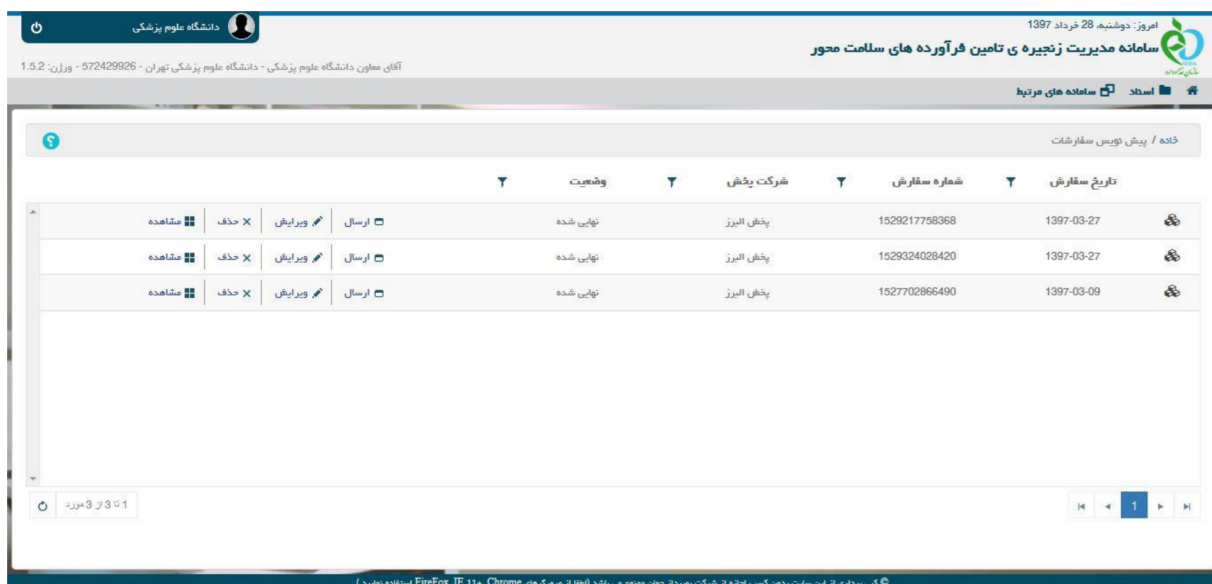
کاربر با انتخاب گزینه ادامه خرید وارد صفحه ثبت سفارش می شود و می تواند کالای جدید به سبد خرید خود اضافه کند.

با انتخاب گزینه نهائی سازی سفارش سیستم صفحه، نهائی سازی سفارش را نمایش می دهد.



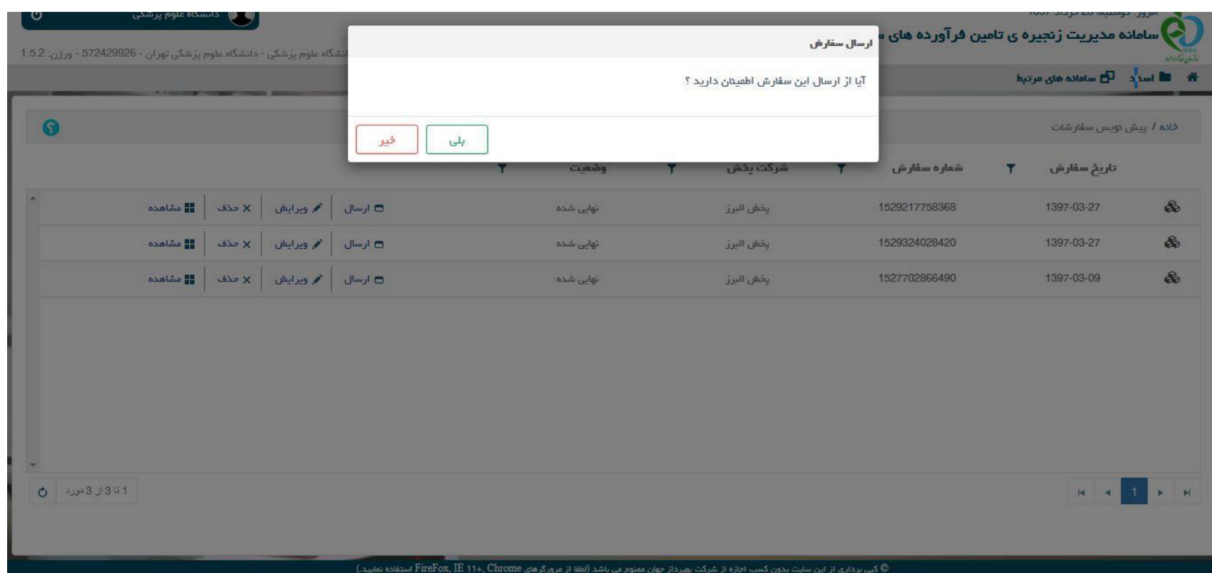
شکل 31. نهائی سازی سفارش

صفحه نهائی سازی سفارش شامل چهار صفحه (تب) می باشد. در صفحه (تب) سفارش سیستم یک شماره به سفارش اختصاص داده است که توسط کاربر قابل تغییر است. در صفحه پرداخت کاربر می تواند نوع پرداخت نقدی یا قسطی را معین کرده و توضیحات به سفارش اضافه کند. در صفحه اطلاعات سفارش دهنده، اقلام داده ای: نام و نام خانوادگی، شماره تلفن به صورت اتوماتیک پر می شوند و کاربر می تواند با پر کردن کد پستی و آدرس اطلاعات، اطلاعات سفارش دهنده را کامل کند. در صفحه انتخاب پیام کاربر می تواند پیام/پیامهای مورد نظر خود را که متناظر با سفارش هستند انتخاب کند. در انتها کاربر با انتخاب گزینه ثبت نهائی سازی سفارش را انجام می دهد و سیستم پیغام "عملیات نهائی سازی سفارش با موفقیت انجام شد" را نمایش می دهد و سیستم صفحه پیش نویس سفارشات را بصورت بروز شده نمایش می دهد.



شکل 33. پیش نویس سفارشات

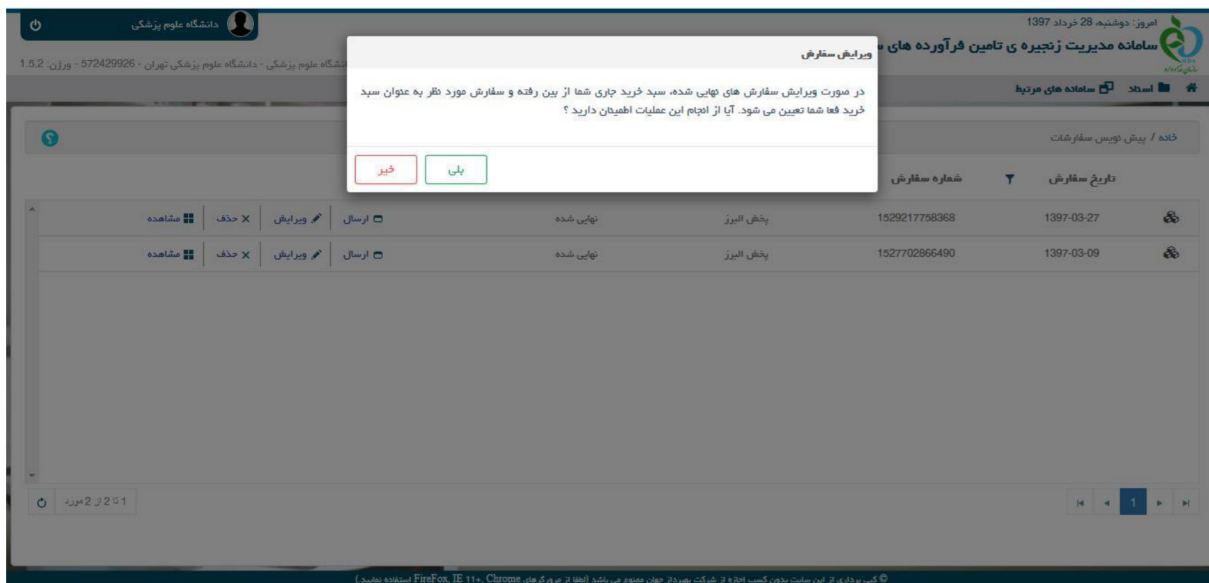
با انتخاب گزینه ارسال کاربر می تواند سفارش را به شرکت پخش ارسال کند. با انتخاب گزینه ارسال سیستم صفحه ارسال سفارش را نمایش می دهد و کاربر با انتخاب گزینه بلی سفارش را ارسال کرده و سیستم پیغام "سفارش با موفقیت ارسال شد. کد رهگیری: XXXXX...." را نمایش می دهد، سپس سیستم صفحه پیش نویس سفارشات را بصورت بروز شده نمایش می دهد و سفارش ارسال شده دیگر در این صفحه مشاهده نمی شود.



شکل 34. ارسال سفارش

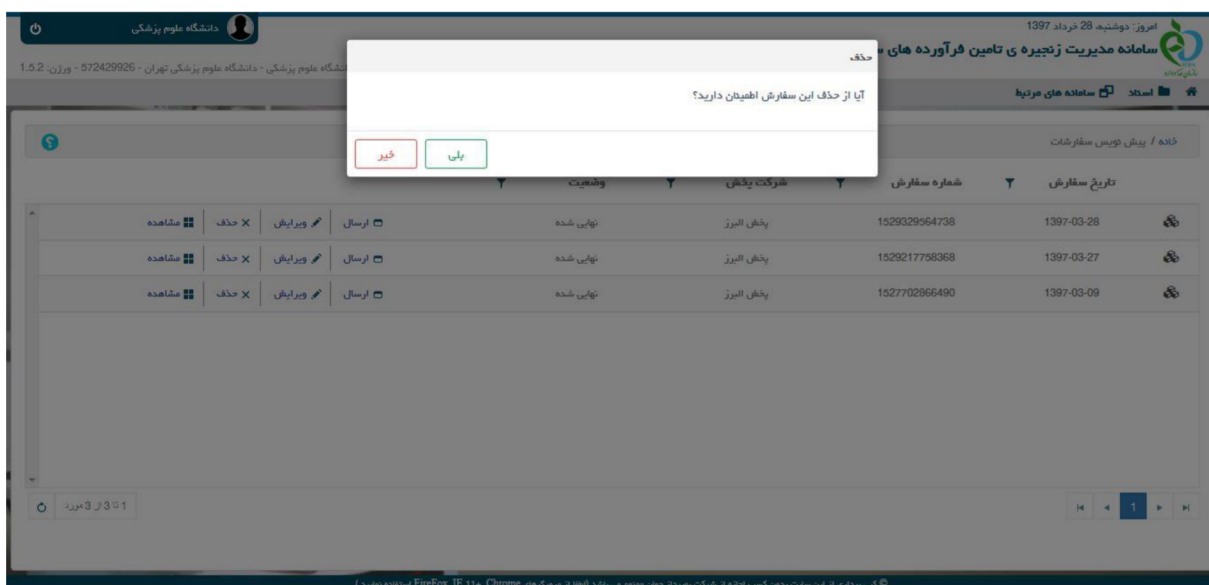
کاربر با انتخاب گزینه ویرایش متناظر با سفارش مورد نظر خور می تواند آن سفارش را ویرایش نماید. با انتخاب گزینه ویرایش، سیستم صفحه ویرایش سفارش را نمایش داده و سوال "در صورت ویرایش سفارش های نهایی شده، سبد خرید جاری شما از بین رفته و سفارش مورد نظر به عنوان سبد خرید جاری/فعلی شما تعیین می شود. آیا از انجام این عملیات اطمینان دارید؟" را می پرسد و در صورتی که

کاربر گزینه بلی را انتخاب کند سیستم سفارش مورد نظر را در صفحه سبد خرید نمایش می دهد و کاربر می تواند آن را ویرایش کند.



شکل 35. ویرایش سفارش

کاربر با انتخاب گزینه حذف می تواند سفارش مورد نظر خود را حذف کند. با انتخاب گزینه حذف سیستم صفحه حذف را نمایش می دهد و سوال "آیا از حذف این سفارش اطمینان دارید؟" را می پرسد. در صورتی که کاربر گزینه بلی را انتخاب کند سیستم ضمن حذف سفارش مورد نظر کاربر، پیغام "سفارش مورد نظر با موفقیت حذف گردید" را نمایش می دهد و صفحه پیش نویس سفارشات را بصورت بروز شده نمایش می دهد.



شکل 36. حذف سفارش

کاربر با انتخاب گزینه مشاهده متناظر با هر سفارش می تواند جزئیات سفارش را مشاهده کند.
با انتخاب گزینه مشاهده سیستم صفحه مشاهده پیش نویس سفارش را نمایش می دهد.

مشاهده پیش نویس سفارش:

تاریخ سفارش: 1397-03-28
فرستنده: دانشگاه علوم پزشکی تهران
نوع پرداخت: غیر نقدی
توضیحات پرداخت:

شماره سفارش: 1629330232602
گیرنده: بخش البرز

اطلاعات دارویی: (تمایز مبلغ به ریال می باشد):

ردیف	نام دارو	کد داخلی	کد IRC	تعداد بسته	تعداد در بسته	تعداد کل	بهای بسته	بهای کل فروش	تخفیف	مالیات	مبلغ با تخفیف و مالیات	بهای واحد مصرف کننده
1	قرص پوریتورفین 8 فاران شیمی	205	9189899553432801	1	1	1	13,607	13,607	0	0	13,607	13,607
2	قرص پوریتورفین 8 قرص زیر زبانی بهردارو	203	9506935795581704	1	1	1	13,607	13,607	0	0	13,607	13,607
3	قرص متادون 40 کارخانجات دارو پخش	3	1147770699281271	1	1	1	1,440	1,440	0	0	1,440	1,440

مجموع: 28,654 ریال

پایگشت | پیام های انتخاب شده | اطلاعات سفارشی دهده

شکل 37. مشاهده سفارش

در این صفحه در سمت راست هر ردیف از محصول یک مثلث دیده می شود که با انتخاب آن جزئیات محصول در یک ردیف زیر محصول نمایش داده می شود.
با انتخاب گزینه بازگشت سیستم صفحه مشاهده پیش نویس سفارشات را نمایش می دهد.
با انتخاب گزینه پیام های انتخاب شده سیستم صفحه مشاهده پیام های انتخاب شده را نمایش می دهد و در این صفحه پیام های مرتبط شده با درخواست مشاهده می شوند.

مشاهده پیش نویس سفارش:

تاریخ سفارش: 1397-03-28
فرستنده: دانشگاه علوم پزشکی تهران
نوع پرداخت: غیر نقدی
توضیحات پرداخت:

شماره سفارش: 1629330232602
گیرنده: بخش البرز

اطلاعات دارویی: (تمایز مبلغ به ریال می باشد):

ردیف	نام دارو	کد داخلی	کد IRC	تعداد بسته	تعداد در بسته	تعداد کل	بهای بسته	بهای کل فروش	تخفیف	مالیات	مبلغ با تخفیف و مالیات	بهای واحد مصرف کننده
1	قرص پوریتورفین 8 فاران شیمی	205	9189899553432801	1	1	1	13,607	13,607	0	0	13,607	13,607
2	قرص پوریتورفین 8 قرص زیر زبانی بهردارو	203	9506935795581704	1	1	1	13,607	13,607	0	0	13,607	13,607
3	قرص متادون 40 کارخانجات دارو پخش	3	1147770699281271	1	1	1	1,440	1,440	0	0	1,440	1,440

مجموع: 28,654 ریال

پایگشت | پیام های انتخاب شده | اطلاعات سفارشی دهده

مشاهده پیام های انتخاب شده:

کد پیام	عنوان پیام	هتین
282	تست هامون	هتین تست هامون
329	تست تخفیف ریالی همه شعب هامون واحدی 4_1396/11/16	تست تست تست

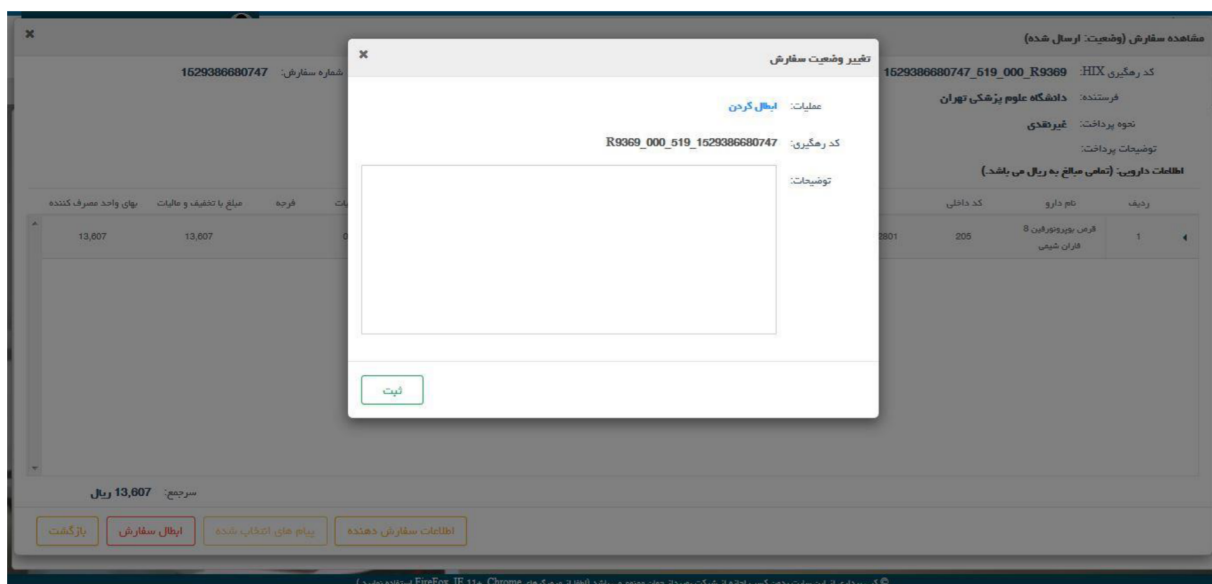
شکل 38. پیام های سفارش

با انتخاب گزینه اطلاعات سفارش دهنده، سیستم صفحه سفارش دهنده را نمایش می دهد که در آن اطلاعات سفارش دهنده شامل نام و نام خانوادگی، تلفن تماس، کد پستی و آدرس پستی نمایش داده می شوند.

شکل 39. سفارش دهنده سفارش

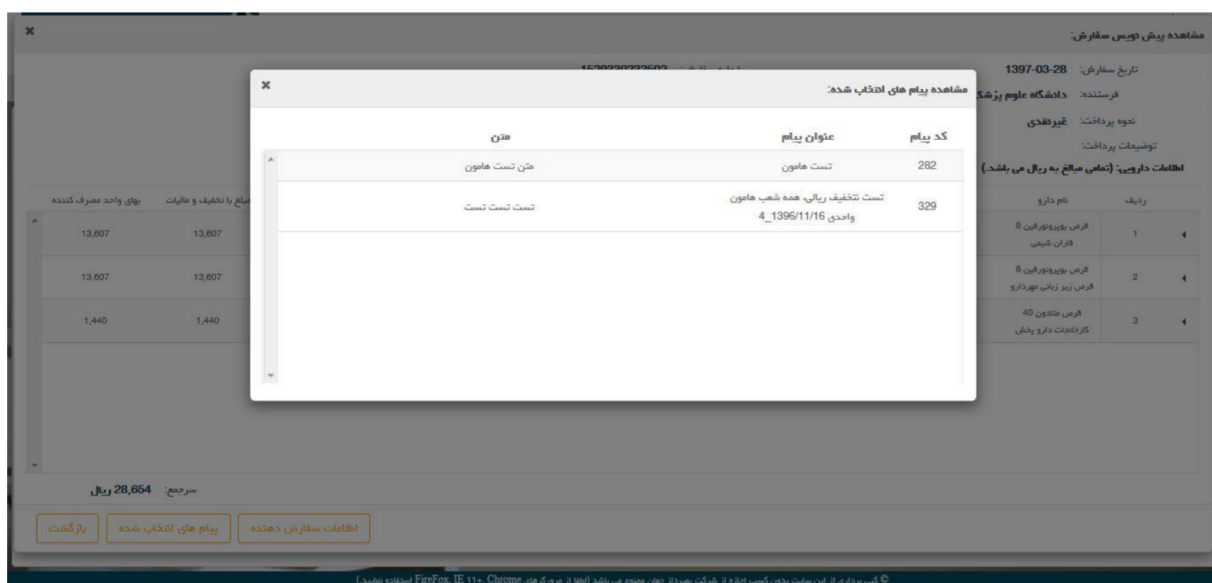
5.3.4 سفارش های صادره

در این صفحه لیست سفارشات صادره برای شرکت های پخش مشاهده می شوند. این لیست شامل ستونهای: شماره سفارش، تاریخ سفارش، کد رهگیری، شرکت پخش و وضعیت می باشد. متناظر با هر سفارش گزینه های مشاهده و چاپ وجود دارند. با انتخاب گزینه چاپ سیستم صفحه پیش نمایش چاپ را نمایش می دهد و می توان از سفارش نسخه چاپی تهیه کرد.



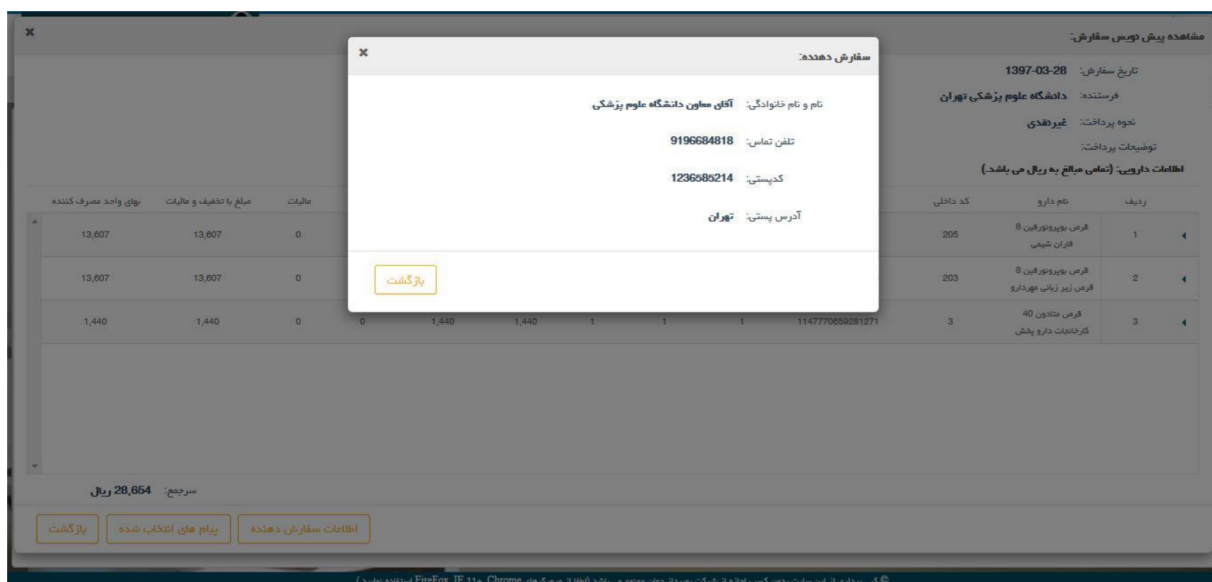
شکل 42. ابطال سفارش

با انتخاب گزینه پیام های انتخاب شده سیستم صفحه مشاهده پیام های انتخاب شده را نمایش می دهد و در این صفحه پیام های مرتبط شده با سفارش مشاهده می شوند.



شکل 43. پیام های سفارش

با انتخاب گزینه اطلاعات سفارش دهنده، سیستم صفحه سفارش دهنده را نمایش می دهد که در آن اطلاعات سفارش دهنده شامل نام و نام خانوادگی، تلفن تماس، کد پستی و آدرس پستی نمایش داده می شوند.



شکل 44. سفارش دهنده سفارش

5.4 نسخه

5.4.1 نسخه های صادره

کاربر داروخانه دانشگاه علوم پزشکی با استفاده از این فرم می تواند نسخ خود را در سیستم ثبت کند.



شکل 45. نسخه های صادره

در این فرم کاربر می تواند لیست نسخه های خور را ببیند.

این لیست شامل ستونهای: کد رهگیری، تاریخ و زمان ارسال، کد Hix داروخانه، تاریخ ثبت نسخه، تاریخ پذیرش، نوع پذیرش، کد نظام پزشکی معالج، فرستنده، کد Hix فرستنده، نوع فرستنده، تاریخ و زمان ثبت، هزینه کل نسخه و وضعیت می باشد.

در این لیست متناظر با هر نسخه (هر ردیف) گزینه مشاهده وجود دارد که کاربر با انتخاب آن می تواند

جزئیات نسخه صادره را مشاهده کند.

نسخه / نسخه های صادره / نسخه صادره

اطلاعات اصلی:

تاریخ پذیرش:1397-08-26

نوع پذیرش:سریایی

کد رهگیری:R837992_1542486_4450777_4999657071

اطلاعات مرکز درمانی:

نوع سازمان:داروخانه

نام متعامل:تولمی واقعی

ن.پ موسس:1590166868

ن.پ مسئول فنی:19186

ن.پ معالج:167651

اطلاعات بیمار:

شناسه:4999657071

نام:سیده ملاده موسوی

جنسیت:زن

تاریخ تولد:1359-01-10

شماره تماس:09121234567

اطلاعات هزینه:

اتوماسیون:0

سهم بیمار:60,090

تحقیق:0

مالیات:0

کمک هزینه:0

سایر هزینه ها:0

تایید اینترنتی:0

حق فنی:21,600

کل:105,800

اطلاعات نسخه:

شکل 46. نسخه صادره

کابر برای ثبت نسخه خود در سیستم نیاز به فایل اکسلی دارد که شامل ستونهای خاص و از پیش تعریف شده ای باشد.

بدین منظور کاربر میتواند با انتخاب گزینه نمونه اکسل فایل نمونه نسخه را دریافت کرده و سپس اطلاعات نسخه خود را در آن درج کند.



شکل 47. نمونه اکسل

کاربر در صفحه فوق می تواند نمونه فایل اکسل نسخه را مستقیما باز کند یا آن را ذخیره کرده و سپس باز کند. (برای استفاده از فایل نمونه می بایست قبلا نرم افزار اکسل نسخه 2007 به بالا، بر روی سیستم کاربر نصب شده باشد)

در سیستم عامل ویندوز، در صورتی که ویندوز روی درایو C نصب شده باشد، برای مرورگرهای اینترنتی معمولا مسیر ذخیره فایلهای دانلود شده به صورت پیش فرض C:\Users\aaaaaaa\Downloads می باشد که aaaaaaa نام کاربر ویندوز می باشد.

فایل اکسل نمونه پس از باز شدن به شکل زیر می باشد.

970728_نمونه_نسخه_پیچیده_شده.xlsx - Excel

	L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A
	اطلاعات بیمار - شماره موبایل	اطلاعات بیمار - تاریخ تولد	اطلاعات بیمار - جنسیت	اطلاعات بیمار - نام کامل بیمار	اطلاعات پذیرش - شناسه بیمار	اطلاعات پذیرش - کد نظام پزشکی پزشک معالج	اطلاعات پذیرش - نوع پذیرش	اطلاعات پذیرش - تاریخ پذیرش	تاریخ ثبت نسخه	کد نظام پزشکی موسس	کد نظام پزشکی مسئول فنی	کد HIX فرستنده
1												
2	9121234567	1359-01-10	FEMALE	سیده مانده موسوی	2110000031	167651	Outpatient	1397-07-25	1397-07-25	0	19186	15014297210
3	9112543625	1379-01-05	MALE	محمود	2110000023	566222	Inpatient	1397-07-27	1397-07-27	32458	6333	15014297210
4	9112543625	1350-03-10	FEMALE	مینا	2110000088	93172	Inpatient	1397-07-16	1397-07-16	125486	6333	15014297210
5	9132543625	1369-06-14	FEMALE	زهرا	2110000074	93172	Inpatient	1397-07-27	1397-07-27	3325	3225	15014297210
6	9142543625	1356-11-01	MALE	علی امینی	2110000082	555478	Inpatient	1397-07-18	1397-07-18	44521	3225	15014297210
7	9152543625	1329-01-30	MALE	علی	2110000090	587444	Inpatient	1397-07-09	1397-07-09	36254	3225	15014297210
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												

برای پر کردن فایل اکسل به موارد زیر توجه نمایید:

- مقداردهی همه فیلدهای ذکر شده در فایل نمونه اکسل نسخه اجباری است، به جز کد نظام پزشکی مسئول فنی برای مراکز جراحی محدود و کد نظام پزشکی موسس در بیمارستان حقوقی.
- فیلدهای داده مربوط به هزینه که مرتبط با سازمان شما نمیباشد، مقدار صفر ثبت نمایید.
- جهت مقداردهی فیلدهای ستاره دار به صفحات مربوطه مراجعه نمایید.
- سیستم به حروف کوچک و بزرگ حساس میباشد.

شکل 48. اکسل

ردیف اول شامل سر ستونهای عناوین اطلاعاتی می باشد.

ردیف های 2 تا 7 نمونه اطلاعات نسخه ها می باشند.

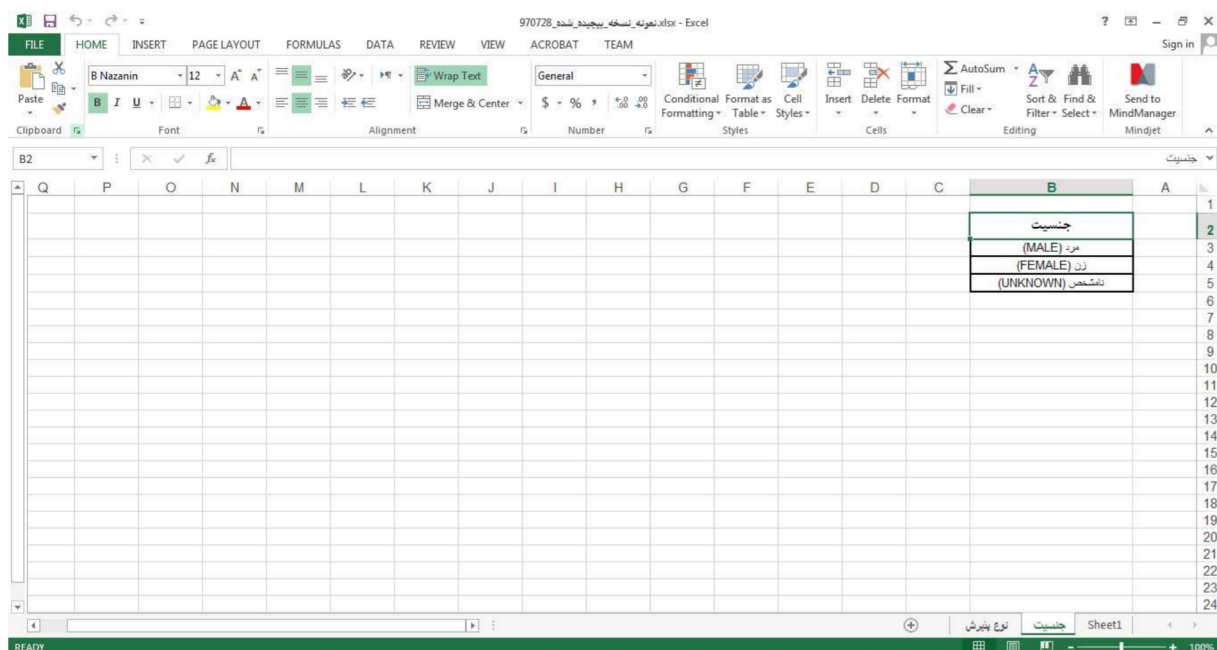
کادر زرد رنگ راهنمای وارد کردن اطلاعات در فایل می باشد.

در پر کردن فایل اکسل توجه به نکات زیر ضروری است:

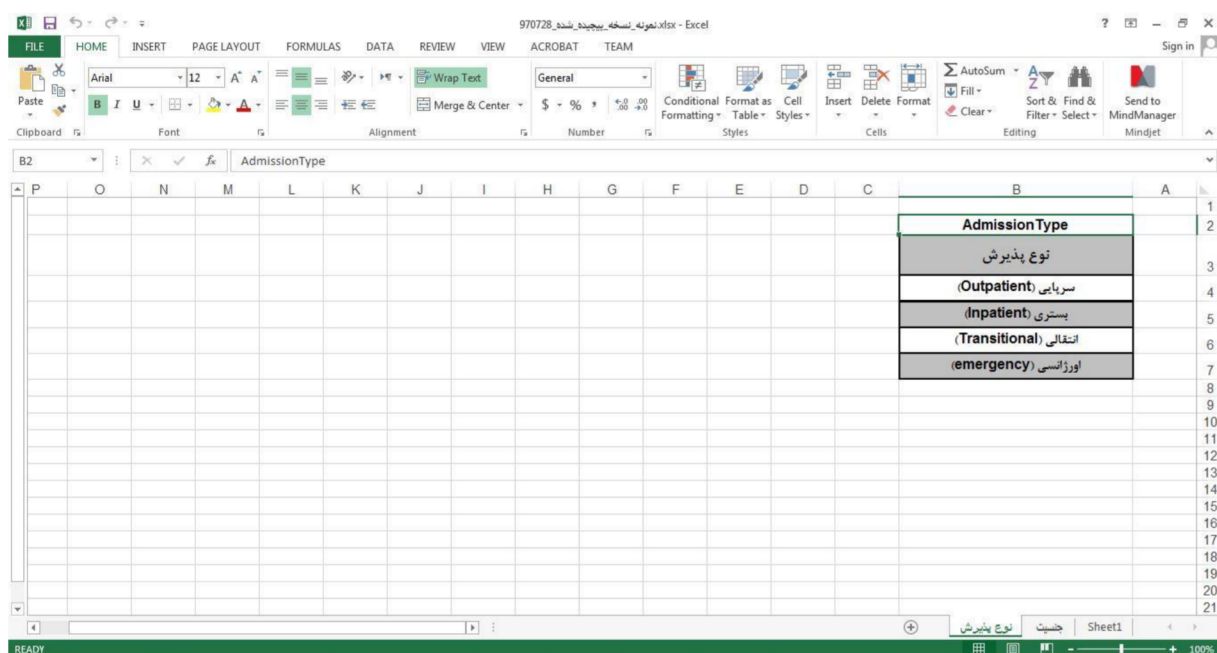
- 1- مقداردهی همه فیلدهای ذکر شده در فایل نمونه اکسل نسخه، اجباری است، به جز کد نظام پزشکی مسئول فنی برای مراکز جراحی محدود و کد نظام پزشکی موسس در بیمارستان حقوقی
- 2- فیلدهای داده مربوط به هزینه که مرتبط با سازمان شما نمیباشد، مقدار صفر ثبت نمایید.
- 3- جهت مقداردهی فیلدهای ستاره دار به صفحات مربوطه مراجعه نمایید.
- 4- سیستم به حروف کوچک و بزرگ حساس میباشد

نکات فوق در داخل فایل اکسل در قسمت زرد رنگ نیز در دسترس کاربر می باشد.

لیست مقادیر مجاز ستونهای: اطلاعات بیمار – جنسیت و اطلاعات پذیرش – نوع پذیرش با عنوان انواع جنسیت و نوع پذیرش در شیت ها(صفحات) جنسیت و نوع پذیرش در فایل اکسل درج شده است.



شکل 49. اکسل



شکل 50. اکسل

کاربر دارای قوانین و محدودیت های زیر در مورد پر کردن ستونهای فایل اکسل می باشد:

- 1- حداقل یک قلم محصول بایستی در نسخه ثبت شود، در غیراینصورت نسخه مربوطه ارسال نخواهد شد.
- 2- تمامی تاریخها به فرمت شمسی «YYYY-MM-DD» می باشد. اطلاعات روز و ماه و سال می تواند با "/" یا "-" جدا شود. مقداردهی این فیلد اجباری می باشد.

- 3- فرمت شماره موبایل اجباری بوده و به صورت «09123456789» می‌باشد.
- 4- مقداردهی تعداد دارو در فایل اکسل اجباری است. این فیلد می‌تواند مقادیر اعشاری با دو رقم اعشار داشته باشد. مثل 0.2 یا 0.25 یا 0.5 و 1.
- 5- اختلاف تاریخ بین تاریخ پذیرش و تاریخ نسخه نباید بیشتر از ۴۸ ساعت باشد.

پس از پر کردن اطلاعات فایل اکسل توسط کاربر می‌بایست فایل وارد سامانه گردد تا اطلاعات فایل در سامانه ثبت گردد.

اطلاعات فایل توسط سامانه بررسی شده و در صورت وجود هرگونه مشکل به کاربر اطلاع داده شود و در صورت صحت اطلاعات مطابق با موارد و محدودیت های پیشتر ذکر شده اطلاعات فایل وارد سامانه می‌گردد.

برای وارد کردن فایل اکسل به سامانه کاربر می‌بایست در صفحه نسخه های صادره گزینه دریافت از فایل را انتخاب کند و سیستم صفحه آپلود فایل را نمایش می‌دهد که امکان جستجوی فایل را دارد و با انتخاب فایل مربوط و انتخاب گزینه Open در سیستم عامل ویندوز، فایل دلخواه را به سامانه ارسال کند. سامانه پس از دریافت و بررسی اطلاعات در صورت درست بودن اطلاعات مطابق با شرایط پیشتر ذکر شده اطلاعات را ثبت و نتیجه را نمایش می‌دهد.

شناسه بیمار	نام کامل بیمار	تاریخ پذیرش	کد رهگیری	نوع	ارسال
2110000031	سیده مانده موسوی	1397-07-25	2110000031_1814940_1539721_R139833	موفق	مشاهده
2110000023	مسعود	1397-07-27	2110000023_1814981_1539894_R660173	موفق	مشاهده
2110000066	میتا	1397-07-16	2110000066_1815018_1538944_R27179	موفق	مشاهده
2110000074	زهره	1397-07-27	2110000074_1815040_1539894_R727052	موفق	مشاهده
2110000082	علی امینی	1397-07-18	2110000082_1815057_1539117_R661189	موفق	مشاهده
2110000090	تقی	1397-07-09	2110000090_1815075_1538339_R833787	موفق	مشاهده

شکل 51. وارد کردن اکسل

در صورت وجود هر گونه اشکال در اطلاعات فایل هیچ یک از اطلاعات در سامانه ثبت نمی‌شود و سیستم پیغام مناسب در مورد اشکالات به کاربر نمایش می‌دهد.

6 سامانه های مرتبط

در این بخش لینک ارتباط به سامانه های مرتبط وجود دارد.

6.1 پرتال سامانه های غذا و دارو

لینک ارتباط به پرتال سامانه های غذا و دارو

6.2 سامانه مدیریت امور داروخانه

لینک ارتباط به سامانه مدیریت امور داروخانه